

重要事項説明書

Ver 1.1

記入年月日	2024 年 7 月 1 日
記入者名	服部 豊
所属・職名	施設長
取込種別	2 修正
被災確認事業所番号	3370110243

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	1 社会福祉法人(社協以外)
名称	(ふりがな)	しゃかいふくしほうじんおんしざいだんさいせいかい しぶおかやまけんさいせいかい
	社会福祉法人恩賜財団済生会支部岡山県済生会	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	3010405001696
主たる事務所の所在地	〒 700 - 8511	
	岡山市北区国体町2番25号(岡山済生会総合病院内)	
連絡先	電話番号	086 - 252 - 2211
	FAX番号	086 - 252 - 7375
	メールアドレス	byouin @ okayamasaiseikai.or.jp
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	http://www.okayamasaiseikai.or.jp
代表者	氏名	山本 和秀
	職名	支部長
設立年月日	1952 年 5 月 22 日	
主な実施事業	※別紙1(別の実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ゆうりょうろうじんほーむなごみえん			
	有料老人ホームなごみ苑			
所在地	〒	700	—	0021
	岡山市北区国体町3番12号			
所在地(建物名等)	岡山済生会ライフケアセンター内			
市区町村コード	都道府県	岡山県	市区町村	331007 岡山市
主な利用交通手段	最寄駅	JR-岡山 駅		
	交通手段と所要時間	(1)市内バス-清心町下車 バス停前 (2)市内バス-岡山済生会総合病院前下車 徒歩5分 (3)JR-岡山駅運動公園口 徒歩15分		
連絡先	電話番号	086	—	252 — 2222
	FAX番号	086	—	252 — 2281
	メールアドレス	okasaisei.life @ veга.ocn.ne.jp		
	ホームページ有無	1 有		
	ホームページアドレス	http://www.okasaisei-life.jp		
管理者	氏名	服部 豊		
	職名	施設長		
建物の竣工日		2007年	10月	1日
有料老人ホーム事業の開始日		2007年	12月	1日

(類型)【表示事項】

類型	1 介護付(一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)			
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	3370110243		
	指定した自治体名	岡山市		
	事業所の指定日	2009年	12月	1日

指定の更新日(直近)	2021年	12月	1日
------------	-------	-----	----

3 建物概要

土地	敷地面積	6,822.87 m ²			
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地			
		2 事業者が賃借する土地の場合			
		賃借の種類			
		抵当権の有無			
		契約期間	開始		
			年	月	日
			終了		
年	月	日			
契約の自動更新					
建物	延床面積	全体	20,817.28 m ²		
		うち、老人ホーム部分	1,942.64 m ²		
	耐火構造	1 耐火建築物			
		3 その他の場合			
	構造	4 その他の場合			
		鉄筋コンクリート造、一部鉄骨造			
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物			
		2 事業者が賃借する建物の場合			
		賃借の種類			
		抵当権の有無			
契約期間		開始			
		年	月	日	
		終了			
年	月	日			
契約の自動更新					
居室区分 【表示事項】	2 相部屋あり				
	2 相部屋ありの場合				
	最小	1	人部屋		

			最大		2	人部屋
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
居室の状況	タイプ1	1 有	2 無	18 m ²	14	1 一般居室個室
	タイプ2	1 有	2 無	20 m ²	4	1 一般居室個室
	タイプ3	1 有	1 有	34 m ²	12	1 一般居室個室
	タイプ4	1 有	1 有	55 m ²	2	2 一般居室相部屋
	タイプ5			m ²		
	タイプ6			m ²		
	タイプ7			m ²		
	タイプ8			m ²		
	タイプ9			m ²		
	タイプ10			m ²		
共用施設	共用便所における 便房	5 ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房		5 ヶ所	
	共用浴室	2 ヶ所	個室		2 ヶ所	
			大浴場		ヶ所	
	共用浴室における 介護浴槽	ヶ所	チェアー浴		ヶ所	
			リフト浴		ヶ所	
			ストレッチャー浴		ヶ所	
その他			ヶ所			
食堂	1 有					
入居者や家族が利用 できる調理設備	1 有					
エレベーター	1 有					
消防用設備 等	消火器	1 有				
	自動火災報知設備	1 有				
	火災通報設備	1 有				
	スプリンクラー	1 有				
	防火管理者	1 有				
	防災計画	1 有				
緊急通報装 置等	居室	1 全ての居室あり				
	便所	1 全ての便所あり				
	浴室	1 全ての浴室あり				
	その他					

その他	リハビリテーション・レクリエーションルーム、談話スペース、相談室、健康管理室 洗濯場、汚物処理室等
-----	--

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有料老人ホーム「なごみ苑」は「有料老人ホーム設置運営標準指導指針」に定められた介護付有料老人ホームで、生活支援等のサービスの付いた高齢者向け居住施設です。介護が必要になった場合、入居者自身の選択により、介護保険による在宅サービス又は、(介護予防)特定施設入居者生活介護を利用しながら当該有料老人ホームの居室での生活を継続することが可能です。 2. 高齢者の居住の場としてふさわしい環境作りに努め、入居者の自主性を尊重し、入居者が明るく心豊かに生活できるようなサービスの提供に努めます。 3. 施設サービスとしては、入居者の気持ちに寄り添いながら介護サービスの提供並びに生活相談に応じます。また、緊急時の対応も行います。
サービスの提供内容に関する特色	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 済生会病院との連携による診療体制 ◎ 複合施設の強みを生かし、心身の状態変化に対応した他施設の紹介
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	2 委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容)

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算(Ⅰ)	2	なし	
	入居継続支援加算(Ⅱ)	2	なし	
	生活機能向上連携加算(Ⅰ)	2	なし	
	生活機能向上連携加算(Ⅱ)	2	なし	
	個別機能訓練加算(Ⅰ)	2	なし	
	個別機能訓練加算(Ⅱ)	2	なし	
	ADL維持等加算(Ⅰ)	2	なし	
	ADL維持等加算(Ⅱ)	2	なし	
	夜間看護体制加算(Ⅰ)	2	なし	
	夜間看護体制加算(Ⅱ)	1	あり	
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし	
	協力医療機関連携加算Ⅰ	2	なし	
	協力医療機関連携加算Ⅱ	2	なし	
	口腔・栄養スクリーニング加算	2	なし	
	科学的介護推進体制加算	1	あり	
	退院・退所時連携加算	1	あり	
	退居時情報提供加算	1	あり	
	看取り介護加算(Ⅰ)	2	なし	
	看取り介護加算(Ⅱ)	2	なし	
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
	高齢者施設等感染対策向上加算(Ⅰ)	2	なし	
	高齢者施設等感染対策向上加算(Ⅱ)	1	あり	
	新興感染症等施設療養費	1	あり	
	生産性向上推進体制加算(Ⅰ)	2	なし	
	生産性向上推進体制加算(Ⅱ)	2	なし	
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	1	あり
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
	介護職員等処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり
(Ⅱ)		2	なし	
(Ⅲ)		2	なし	
(Ⅳ)		2	なし	
(Ⅴ)		2	なし	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2		なし	
	1		ありの場合	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配	
		入退院の付き添い	
	<input type="radio"/>	通院介助	
		その他	
協力医療機関	1	名称	岡山済生会総合病院
		住所	岡山市北区国体町2番25号
		診療科目	内科・外科・整形外科・他30診療科
		協力科目	内科・外科・整形外科・他30診療科
		協力内容	入居者に対する入院、救急の受け入れ 職員に対する医療、看護、介護に関する助言、指導
	2	名称	岡山済生会国体町診療所
		住所	岡山市北区国体町3-12
		診療科目	内科
		協力科目	内科

協力歯科医療機関	3	協力内容	入居者に対する受診の受け入れ 職員に対する医療、看護、介護に関する助言、指導
		名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	1	名称	岡山中央歯科クリニック
		住所	岡山市北区伊島北町7-5
		協力内容	入居者に対する受診の受け入れ 職員に対する医療、看護、介護に関する助言、指導
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合	一時介護室へ移る場合
	介護居室へ移る場合

〇 場合 ※複数選択可		<input type="radio"/> その他	各自の居室
判断基準の内容		居室の住み替えは原則行っていませんが、二人部屋に入居されていた方がお一人になられた場合は居室の住み替えをお願いしています。	
手続きの内容		手続きは発生しませんが、居室の住み替えが必要と認める場合、現居室の清掃と修繕を済ませ一時金を清算し、清算後に新居室の料金表に則り一時金(任意)・家賃をお支払いいただきます。	
追加費用の有無		2 なし	
居室利用権の取扱い		新居室へ利用権移行	
前払金償却の調整の有無		2 なし	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	2 なし	
	浴室の変更	1 あり	
	洗面所の変更	2 なし	
	台所の変更	1 あり	
	その他の変更	2 なし	
		1 ありの場合	
(変更内容)			

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり
	要支援の者	1 あり
	要介護の者	1 あり
留意事項	①60歳以上の方(夫婦の場合はどちらかが満60歳以上であること) ②入居前の健康診断で重大な疾患及び伝染性の疾患等なく、他の入居者に迷惑をかけない方 ③常時の看護・介護が必要でない方 ④施設の管理規定を遵守できる方	
契約解除の内容	入居契約書 第19条第1項(1)～(9)、第20条第1項に該当する場合等	
事業主体から解約を 求める場合	解約条項	入居契約書 第19条第1項(1)～(9)に該当する場合等
	解約予告期間	2ヶ月
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	
	(内容)	入居期間は7日間以内、家賃は1日8,610円(食事込み)
入居定員	34 人	

その他	個室Aタイプ18人、Bタイプ16人(内二人部屋2室)
-----	----------------------------

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数(実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	1	1		1
直接処遇職員	10	8	2	8.6
介護職員	9	7	2	7.6
看護職員	1	1		1
機能訓練指導員	1	1		1
計画作成担当者	1	1		1
栄養士				
調理員				
事務員	2	2		2
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※ 2				40 時間
※ 1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき機関数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※ 2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			
介護福祉士	6	6	
実務者研修の修了者			

初任者研修の修了者	2	1	1
介護支援専門員	2	2	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師	1	1	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(22 時 0 分 ~ 5 時 0 分)		
	平均人数	最小時人数(休憩者等を除く)	
看護職員	0 人	0 人	
介護職員	1 人	1 人	

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	3:1以上
(一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数:常勤換算職員数)	2.55 : 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	

	通所介護事業所の名称	
--	------------	--

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等	1 あり									
		資格等の名称	社会福祉施設長資格認定講習								
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数											
前年度1年間の退職者数											
応業務に 従事した 人数 経験年数に	1年未満										
	1年以上										
	3年未満										
	3年以上										
	5年未満										
	5年以上										
	10年以上	1		7	2	1		1		1	
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	4 選択方式	
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		全額前払い方式
	○	一部前払い・一部月払い方式
	○	月払い方式
年齢に応じた金額設定	2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり	

入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い		1 減額なし
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合 不在期間が _____ 日以上
利用料金の改定	条件	入居契約書 第9条のとおり。社会情勢の急激な変化により利用料の改正又は改定を行う必要が生じた場合。
	手続き	算定根拠を明示し同意を得るものとする。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	自立	要介護	
	年齢	75 歳	75 歳	
居室の状況	床面積	18 m ²	18 m ²	
	便所	1 有	1 有	
	浴室	2 無	2 無	
	台所	2 無	2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	2,400,000 円	0 円	
	敷金	0 円	0 円	
月額費用の合計		166,340 円	171,340 円	
家賃		52,500 円	72,500 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用	0 円	19,713(要介護1) 円	
	介護保険外※2	食費	51,840 円	51,840 円
		管理費	62,000 円	47,000 円
		介護費用	0 円	0 円
		光熱水費	実費 円	実費 円
その他	円	円		

※ 1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※ 2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	$\frac{\text{建築費}+\text{土地代}+\text{借入金利息}}{\text{全居室面積の合計}} \times \frac{\text{居室面積}}{12\text{月} \times 20\text{年}} \times \text{地域加算}$
敷金	家賃の 0 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	生活サービスのための人件費、共用部分の光熱水費、施設の保守・管理費用、事務経費
食費	月(30日)で算定(朝食320円、昼食640円、夕食640円)
光熱水費	個別の使用に係る電気、水道、給湯の使用料は実費。 個浴を利用する場合は、利用回数に100円を乗じた額を実費。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2

その他のサービス利用料	
-------------	--

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	介護保険負担割合証
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	10年間
想定居住期間(償却年月数)	120ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)	0円
初期償却率	0%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了 117ヶ月分を返金
	入居後3月を超えた契約終了 120ヶ月－入居月数分を返金
前払金の保	2 連帯保証を行う銀行等
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合

全先		名称	株式会社中国銀行
----	--	----	----------

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	4人
	女性	26人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上75歳未満	2人
	75歳以上85歳未満	2人
	85歳以上	26人
要介護度別	自立	2人
	要支援1	4人
	要支援2	5人
	要介護1	11人
	要介護2	6人
	要介護3	1人
	要介護4	0人
	要介護5	1人
入居期間別	6カ月未満	3人
	6カ月以上1年未満	3人
	1年以上5年未満	19人
	5年以上10年未満	4人
	10年以上15年未満	0人
	15年以上	1人

(入居者の属性)

平均年齢	91.3歳
入居者数の合計	30人
入居率 ※	88.2%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

	自宅等	1人
	社会福祉施設	5人

退居先別の人数	医療機関	2人
	死亡	1人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	0人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	9人
		(解約事由の例) ADL低下による入居生活の維持が困難な為

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1						
窓口の名称		苦情受付窓口				
電話番号		086	—	252	—	2222
対応している時間	平日	9時	0分	～	17時	0分
	土曜	9時	0分	～	17時	0分
	日曜・祝日	9時	0分	～	17時	0分
定休日		総括事務室にて日直者が対応 土日祝祭日、年末年始(12月29日～1月3日)				
窓口2						
窓口の名称		岡山市保健福祉局高齢福祉部高齢者福祉課施設福祉係				
電話番号		086	—	803	—	1230
対応している時間	平日	8時	30分	～	17時	15分
	土曜	時	分	～	時	分
	日曜・祝日	時	分	～	時	分

定休日	土日祝					
窓口3						
窓口の名称	岡山市保健福祉局高齢福祉部事業者指導課					
電話番号	086	—	212	—	1012	
対応している時間	平日	8時	30分	～	17時	15分
	土曜	時	分	～	時	分
	日曜・祝日	時	分	～	時	分
定休日	土日祝					
窓口4						
窓口の名称	岡山県国民健康保険団体連合会					
電話番号	086	—	223	—	9101	
対応している時間	平日	8時	30分	～	18時	0分
	土曜	時	分	～	時	分
	日曜・祝日	時	分	～	時	分
定休日	土日祝					
窓口5						
窓口の名称						
電話番号		—		—		
対応している時間	平日	時	分	～	時	分
	土曜	時	分	～	時	分
	日曜・祝日	時	分	～	時	分
定休日						

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生した時の対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり
	1 ありの場合
	その内容 全社協 社会福祉施設総合損害補償保険 ((株)損害保険ジャパン)
	2 なし

介護サービスの提供により賠償すべき 事故が発生した時の対応	1 ありの場合	
	その内容	
事故対応及びその予防のための指針		

(利用者の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見 箱等利用者の意見等を把握 する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	令和6年3月
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施 状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

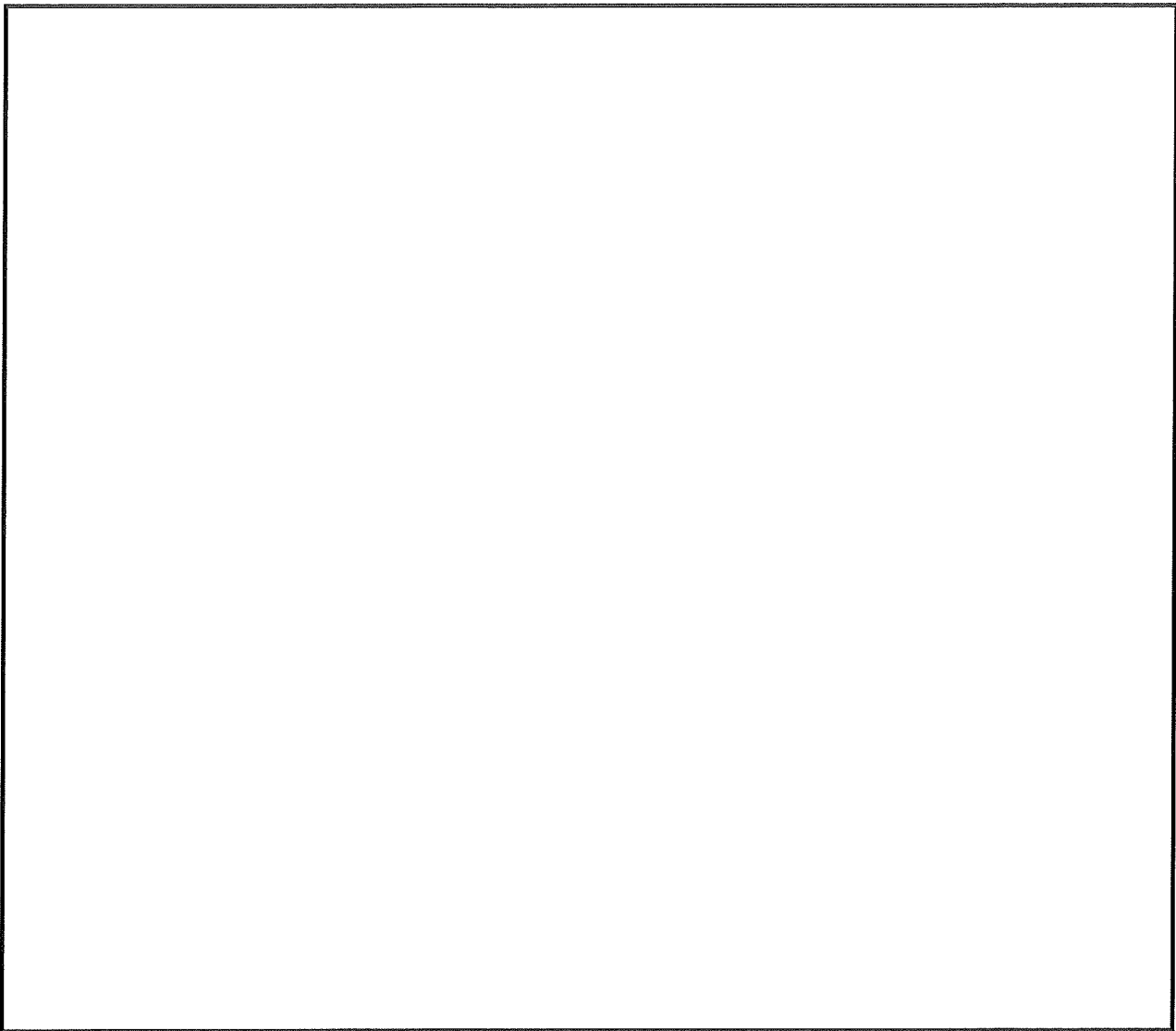
入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	2 入居希望者に交付
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	2 なし	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年	回
	2 なしの場合	
	1 代替措置あり	
	1 代替措置ありの場合	

		(内容) 年に1回入居者、ご家族へのアンケートを実施し、それぞれの意見を収集することで施設運営に反映させている。
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし	
	1 ありの場合	
	提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「7 規模及び構造設備」に合致しない事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項がある場合の内容	
	「8 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし	
不適合事項がある場合の内容		

備考



添付書類： 別添1(別を実施する介護サービス一覧表)
別添2(個別選択による介護サービス一覧表)

※ _____様

説明年月日 _____年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
<居宅サービス>					
訪問介護	1 有	岡山済生会ヘルパーステーション	岡山市北区国体町3-12	○	
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	1 有	岡山済生会訪問看護ステーション	岡山市北区伊福町1-17-18		
訪問リハビリテーション	1 有	済生会吉備病院老健「備中荘」	岡山市北区高松原古才584-1 岡山市北区高松原古才600-5		
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	1 有	「みがみがた荘」デイサービスセンター	岡山市北区国体町3-12	○	
通所リハビリテーション	1 有	老健「なでしこ苑」デイケアセンター 老健「たちばな苑」デイケアセンター	岡山市北区国体町3-12	○	
短期入所生活介護	1 有	特養「みなみがた荘」	岡山市北区国体町3-12	○	
短期入所療養介護	1 有	老健「なでしこ苑」 「たちばな苑」	岡山市北区国体町3-12	○	
特定施設入居者生活介護	1 有	ケアハウス「やよいの里」	岡山市北区国体町3-12	○	
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				
地域密着型通所介護	1 有	「宇垣荘」デイサービスセンター	岡山市北区御津宇垣2069-10		
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	1 有	宇垣荘小規模多機能型居宅介護支援事業所	岡山市北区御津宇垣2069-10		

認知症対応型共同生活介護	2 無				
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	1 有	特養 「宇垣荘」	岡山市北区御津宇垣2069-10		
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	1 有	居宅介護支援事業所 みなみがた荘在宅介護 支援センター	岡山市北区国体町3-12	○	
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	1 有	岡山済生会訪問 看護ステーション	岡山市北区伊福町1-17-18		
介護予防訪問リハビリテーション	1 有	済生会吉備病院 老健「備中荘」	岡山市北区高松原古才584-1 岡山市北区高松原古才600-5		
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	1 有	老健「なでしこ苑」 デイケアセンター 老健「たちばな苑」 デイケアセンター	岡山市北区国体町3-12	○	
介護予防短期入所生活介護	1 有	特養 「みなみがた荘」	岡山市北区国体町3-12	○	
介護予防短期入所療養介護	1 有	老健 「なでしこ苑」 「たちばな苑」	岡山市北区国体町3-12	○	
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	ケアハウス 「やよいの里」	岡山市北区国体町3-12	○	
介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	1 有	宇垣荘小規模 多機能型居宅 介護支援事業所	岡山市北区御津宇垣2069-10		
介護予防認知症対応型共同生活介護	2 無				

介護予防支援	1 有	居宅介護支援事業所 みなみがた荘在宅介護 支援センター	岡山市北区国体町3-12	○	
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設	1 有	特養 「みなみがた荘」	岡山市北区国体町3-12	○	
介護老人保健施設	1 有	老健 「なでしこ苑」 「たちばな苑」	岡山市北区国体町3-12	○	
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス	1 有	岡山済生会ヘル パーテーション	岡山市北区国体町3-12	○	
通所型サービス	1 有	「みなみがた荘」 デイサービス センター	岡山市北区国体町3-12	○	
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						
	特定施設入居者生活介護費で実施するサービス（利用者一部負担※1）	個別の料金で実施するサービス（利用者が全額負担）	個別の料金で実施するサービス			備 考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介護	1 あり	2 なし				
排泄介助・おむつ交換	1 あり	2 なし				
おむつ代		2 なし				
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	1 あり		○	1回1,100円（税込）/30分	回数を越えた入浴として実施 3回以上/週の入浴（身体介護）
特浴介助	2 なし	2 なし				
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし				
機能訓練	1 あり	2 なし				
通院介助	2 なし	2 なし			1回1,100円（税込）/30分	個別な外出介助として実施 受診時の同行（身体介護） ※協力医療機関を除く
生活サービス						
居室清掃	1 あり	2 なし				
リネン交換	1 あり	2 なし				
日常の洗濯	1 あり	2 なし				
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし				
入居者の嗜好に応じた特別な食事		2 なし				
おやつ		2 なし				
理美容師による理美容サービス		1 あり		○	散髪2,000円	外部からの訪問理美容
買い物代行	2 なし	1 あり		○	1回550円（税込）/30分	個別な買い物代行として実施 通常想定された範囲を除く（生活援助）
役所手続き代行	2 なし	2 なし				
金銭・貯金管理		1 あり			2,200円（税込）/月	小遣い金のみが対象で貯金管理は対象外
健康管理サービス						
定期健康診断		2 なし				希望者にはご案内
健康相談	1 あり	2 なし				
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				
服薬支援	1 あり	1 あり			110円（税込）/日	一般入居の方が対象
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	1 あり	2 なし				

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	2 なし	2 なし				
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	2 なし				
入院中の見舞い訪問	2 なし	2 なし				

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。